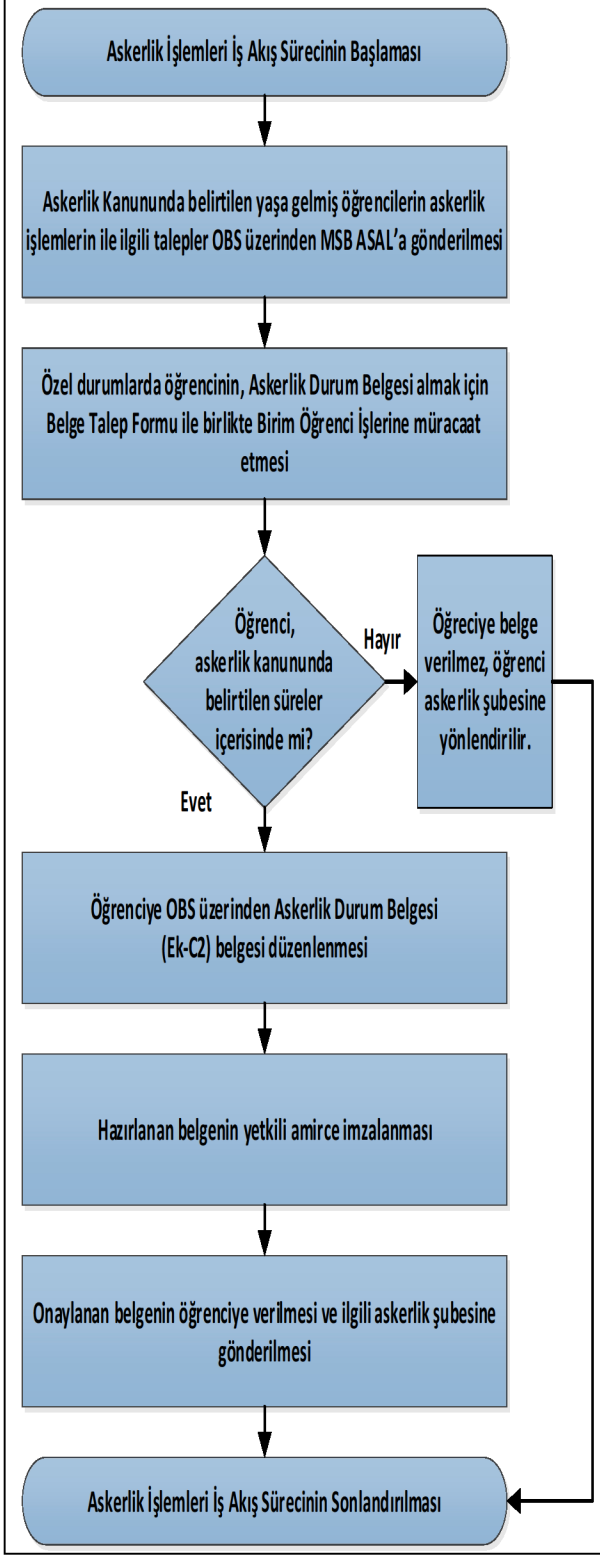
ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ	**ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI ASKERLİK İŞLEMLERİ SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI**	Doküman No	OİDB-İAŞ-0061
		Yürürlük Tarihi	31.12.2021
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	-
		Sayfa No	1 / 1

İş Akışı	Sorumlu	Faaliyet	İlgili Dokümanlar
			
	ÖİDB	ÖİDB tarafından askerlik kanununa göre belirtilen yaşa gelen öğrenciler tespit edilerek OBS sistemi üzerinden askerlik erteleme talepleri MSB ASAL'a gönderilir.	1111 Sayılı Askerlik Kanunu
	Öğrenci Birim Personeli	Özel durumlarda öğrenciler askerlik durum belgesi alabilmek için birim öğrenci işlerine talepte bulunur.	Talep Formu
	ÖİDB	Öğrencinin durumu kontrol edilir. Şartlar uygunsa erteleme talebi yapılır uygun değilse öğrenci askerlik şubesine yönlendirilir.	OBS
	ÖİDB	Erteleme talebi yapılan öğrenciye EK-C2 belgesi düzenlenir.	EK-C2 Belgesi
	Daire Başkanı Birim Sekreteri	Hazırlanan belge Daire Başkanı/Birim sekreteri tarafından imzalanır.	EK-C2 Belgesi
	ÖİDB	Onaylanan belge öğrenciye verilip askerlik şubesine gönderilir. Bir nüsha öğrencinin şahsi dosyasına konulur.	EK-C2 Belgesi Şahsi Dosya

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Personel Tayfun GÜMÜŞ	Şube Müdürü Zafer TURHAN	Daire Başkan V. Cevriye ALTINTAŞ

KK-FRM-0002/-