

 <b>ISPARTA</b> UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ	<b>ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ</b> <b>ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI</b> <b>DERS EKLE-SİL İŞLEMLERİ</b>	Doküman No	ÖİDB-FLT-0019
		Yürürlük Tarihi	31.12.2021
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	-
		Sayfa No	1 / 3

<b>Faaliyet Adı</b>	Ders Ekle/Sil Süreci
<b>Faaliyetin Amacı</b>	Ders Ekle/Sil İşlemlerinin yapılması
<b>Bağlı Olduğu Prosesin Adı</b>	ÖİDB-PRS-0001 Eğitim-Öğretim Prosesi
<b>Sorumlu Birim</b>	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Akademik Birimler
<b>Faaliyet Uygulayıcı</b>	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Akademik Birim/Bölüm Yöneticileri
<b>İyileştirme Katkı Sağlayıcı Birim</b>	Birim Kalite Komisyonları
<b>Değerlendirme Sorumluları</b>	Akademik Birim Yönetim Kurulları
<b>Gözden Geçirme Periyodu</b>	Dönemlik
<b>Faaliyetin Adımları</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Çeşitli sebeplerle hatalı veya eksik ders kayıtlanması yapan öğrenciler danışman ve öğrencinin kendi başvurusuyla tespit edilir.</li> <li>2. Öğrenci ders kaydını otomasyon sistemi üzerinden tamamladıktan sonra ekle-sil haftasında ders kaydını geri alıp ders değişiklik işlemlerini yapar.</li> <li>3. Ders değişiklik ve seçimde sorun yaşayan öğrenci sorunu danışmanına bildirir</li> <li>4. Danışman öğrenci talebinin uygunluğunu ve talebin akademik takvime uygun olup olmadığına bakar. Uygun değilse öğrenci bilgilendirilir ve ilgili forma açıklama düşülür, uygun ve kesin kayıt yapılmış ise birim öğrenci işleri ile görüşülür.</li> <li>5. Danışmanına talepte bulunan öğrenci ders kaydını kesinleştirmiş olsa bile kaydın geri alınması için inceleme yapar ve birim öğrenci işlerinden talepte bulunur ve otomasyon üzerinden kesin kayıt, geri çekilir ve değişiklik talebi yerine getirilir.</li> <li>6. Öğrenci Otomasyon Sistemi üzerinden ders ekleme çıkarma formları öğrencilerin özlük dosyalarına kaldırılır. Ders ekleme-çıkarma işlemleri yapılmayan öğrenciler danışmanlar vasıtasıyla bilgilendirilir.</li> <li>7. Kesin kayıt yapılır.</li> <li>8. YÖKSİS güncellemesi yapılır.</li> </ol>	
<b>Faaliyet Girdileri</b>	<b>Faaliyet Çıktıları</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Akademik Takvim</li> <li>• Önlisans-Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği</li> <li>• Ders Ekle-Sil Formu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Önlisans-Lisans Derslerinin Ekle/Sil Yapılması</li> </ul>

Hazırlayan Personel Tayfun GÜMÜŞ	Kontrol Eden Şube Müdürü Zafer TURHAN	Onaylayan Daire Başkan V. Cevriye ALTINTAŞ
--	---	--

 <b>ISPARTA</b> UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ	<b>ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ</b> <b>ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI</b> <b>DERS EKLE-SİL İŞLEMLERİ</b>	Doküman No	ÖİDB-FLT-0019
		Yürürlük Tarihi	31.12.2021
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	-
		Sayfa No	2 / 3

Faaliyetin Hizmet Alıcıları	Faaliyetin Hizmet Sağlayıcıları
<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğrenciler</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Üniversitenin akademik birimleri, akademik personel</li> </ul>

Faaliyet Riskleri
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ders programındaki aksaklıklar,</li> <li>Öğrencinin yanlış dersi ekleyip/çıkarması,</li> <li>Derslerin programlarının çakışması</li> <li>Öğrencilerin zamanında ders ekle/sil yapmaması,</li> <li>OBS'den kaynaklanan aksaklıklar,</li> <li>Yanlış ders açılması</li> <li>Açılması gereken seçmeli derslerin açılmaması ve görevlendirme yapılmaması,</li> <li>Ders değişiklik intibaklarının yanlış yapılmasından kaynaklı hatalar,</li> <li>Ders kontenjanlarının dolması nedeniyle ders seçilememesi,</li> <li>Seçmeli ders saatlerinin hatalı olması nedeniyle ders seçilememesi,</li> </ul>

Stratejik Plan Performans Göstergesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>H4.1: Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi</li> <li>PG4.1.1: Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı</li> <li>PG4.1.2: Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı</li> <li>PG4.1.3: Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı</li> <li>PG4.1.4: Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı</li> <li>PG4.1.6: Eğitimin program süresinde bitirilme oranı</li> </ul>

Faaliyet Performans Göstergeleri
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ders ekle/sil işlemlerinin belirtilen sürede tamamlanması,</li> <li>Ders çakışmalarının kontrol edilmesi.</li> </ul>

Faaliyet Ölçülmesi, Değerlendirilmesi ve İyileştirilmesi
<p>Ders ekle/sil işlemleri değerlendirilerek farklı bir durum ile karşılaşıldığında ekle/sil işlemleri ile ilgili düzenleme yapmak ve gerekli iyileştirmelerin yapılmasını sağlamak,</p> <p>Ders kayıtları değerlendirilerek farklı bir durum ile karşılaşıldığında kayıt işlemleri ile ilgili düzenleme yapmak ve gerekli iyileştirmelerin yapılmasını sağlamak.</p>

Kontrol Strateji ve Yöntemleri
<p>Ders programı kontrol raporlarının incelenmesi ve eksikliklerin giderilmesi, kayıt yenileme süreci ile ilgili duyuruların anasayfada ve OBS de yayınlanması, kayıt yenileme sürecinden önce OBS de sınıf ve eğitim yıllarının artırılması ve kontrol edilmesi, OBS'de gerekli testlerin yapılması.,</p> <p>Ders çakışmalarının kontrol edilmesi.</p>

İlgili Kanun Maddeleri
<ul style="list-style-type: none"> <li>2547 Sayılı Kanun</li> <li>Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği</li> </ul>

Önceki Faaliyetler	Sonraki Faaliyetler
<ul style="list-style-type: none"> <li>ÖİDB-FLT-0017 Katkı Payı ve Öğrenim Ücreti vb. İşlemleri Süreci</li> <li>ÖİDB-FLT-0021 Öğrenci Danışmanlık İşlemleri</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ÖİDB-FLT-0033-Öğrenci Devamsızlık ve İzin İşlemleri Faaliyeti</li> </ul>

Kullanılan Kaynaklar		
Hazırlayan Personel Tayfun GÜMÜŞ	Kontrol Eden Şube Müdürü Zafer TURHAN	Onaylayan Daire Başkan V. Cevriye ALTINTAŞ



ISPARTA  
UYGULAMALI BİLİMLER  
ÜNİVERSİTESİ

**ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ**  
**ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI**  
**DERS EKLE-SİL İŞLEMLERİ**

Doküman No	ÖİDB-FLT-0019
Yürürlük Tarihi	31.12.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	-
Sayfa No	3 / 3

- Öğrenci Bilgi Sistemi
- Akademik Takvim
- [ÖİDB-FRM-0001 Ders Ekleme Çıkarma Formu](#)
- [ÖİDB-FRM-0003 Çakışan Ders Değişiklik Başvuru Formu](#)
- [ÖİDB-FRM-0004 Üst Yarıyıldan Ders Alama Formu](#)
- [ÖİDB-KLV-0019 Ders Kaydı ve Kayıt Yenileme Kılavuzu](#)
- [ÖİDB-KLV-0028 Bölüm Seçmeli/Üniversite Ortak Seçmeli Dersleri Kılavuzu](#)
- [ÖİDB-İAŞ-0033 Ders Ekle Sil İşlemleri İş Akış Şeması](#)

Hazırlayan Personel Tayfun GÜMÜŞ	Kontrol Eden Şube Müdürü Zafer TURHAN	Onaylayan Daire Başkan V. Cevriye ALTINTAŞ
--	---	--