

 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ	ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI SINAV ÜCRETİ ÖDEME İŞLEMLERİ	Doküman No	ÖİDB-FLT-0035
		Yürürlük Tarihi	31.12.2021
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	-
		Sayfa No	1 / 2

Faaliyet Adı	Yıl sonu sınav ücretlerinin ödenmesi işlemleri süreci
Faaliyetin Amacı	Her bir yılsonu sınavı için ücret ödemelerinin takip etmek.
Bağlı Olduğu Prosesin Adı	ÖİDB-PRS-0001 Eğitim-Öğretim Prosesi
Sorumlu Birim	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Akademik Birimler, Strateji Geliştirme Daire Bşk.
Faaliyet Uygulayıcı	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Akademik Birim/Bölüm Yöneticileri
İyileştirme Katkı Sağlayıcı Birim	Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü, Birim Kalite Komisyonları
Değerlendirme Sorumluları	Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü, Senato
Gözden Geçirme Periyodu	Dönemlik

Faaliyetin Adımları

- Yarıyıl sonunda yapılan sınavlar için öğretim elemanlarından, sınava giren öğrenci sayıları istenip "sınav ücret bildirim" hazırlanır.
- Bildirimler sınav programı, raporlu, görevli, izinli yazısı kontrol edilerek sınav ücreti puantaj giriş çizelgesi hazırlanır.
- Ücret ödemesi için gerekli bilgi ve belgeler hazırlanır.
- Hazırlanan puantaj KBS sistemine girilerek bordro sınav ücret bordrosu oluşturulur.
- Gerçekleştirme görevlisi hazırlanan bordroyu kontrol eder.
- KBS sistemi üzerinden ödeme emrinin düzenlenip gerçekleştirme görevlisine ve harcama yetkilisine onay için imzaya sunar.
- Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisi ödeme emrini onaylar.
- Ekleri ile birlikte tahakkuk teslim tutanağı hazırlanarak SGDB'na gönderir.
- KBS üzerinden Banka Aktar menüsü kullanılarak tutarların hesaplara aktarılması sağlanır.

Faaliyet Girdileri	Faaliyet Çıktıları
<ul style="list-style-type: none"> Sınav Ücret Formu Sınav Tutanakları 	<ul style="list-style-type: none"> KBS Sınav bildirim cetveli KBS Bordro KBS Ödeme evrakları

Faaliyetin Hizmet Alıcıları	Faaliyetin Hizmet Sağlayıcıları
<ul style="list-style-type: none"> Öğretim Elemanları 	<ul style="list-style-type: none"> Üniversitenin akademik birimleri, akademik personel

Faaliyet Riskleri

Hazırlayan Personel Tayfun GÜMÜŞ	Kontrol Eden Şube Müdürü Zafer TURHAN	Onaylayan Daire Başkan V. Cevriye ALTINTAŞ
--	---	--

 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ	ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI SINAV ÜCRETİ ÖDEME İŞLEMLERİ	Doküman No	ÖİDB-FLT-0035
		Yürürlük Tarihi	31.12.2021
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	-
		Sayfa No	2 / 2

- Ödemede eksiklik veya fazlalık olması,
- OBS ve EBYS'den kaynaklanan aksaklıklar,
- Öğretim elemanının ücretinin zamanında ödenememesi.

Stratejik Plan Performans Göstergesi

- H4.1: Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi
- PG4.1.1: Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı
- PG4.1.2: Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı
- PG4.1.3: Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı
- PG4.1.4: Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı
- PG4.1.6: Eğitimin program süresinde bitirilme oranı

Faaliyet Performans Göstergeleri

Sınav ücreti ödeme işlemlerinin zamanında ve doğru yapılması.

Faaliyet Ölçülmesi, Değerlendirilmesi ve İyileştirilmesi

Ödeme süreci değerlendirilerek farklı bir durum ile karşılaşıldığında süreçte gerekli iyileştirmelerin yapılmasını sağlamak.

Kontrol Strateji ve Yöntemleri

Ödeme evraklarının ve listelerinin her dönem sonunda kontrol edilmesi.

İlgili Kanun Maddeleri

2547 Sayılı Kanun

Önceki Faaliyetler

- ÖİDB-FLT-0005-Akademik Takvim Hazırlama
- ÖİDB-FLT-0034-Not Girişi ve İlanı İşlemleri

Sonraki Faaliyetler

Kullanılan Kaynaklar

- Öğrenci Bilgi Sistemi
- KBS
- Ödeme Evrakları
- Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi
- [ÖİDB-İAŞ-0044 Sınav Ücreti Ödeme İş Akış Şeması](#)
- [ÖİDB-FRM-0068 Sınav Ücret Formu](#)

Hazırlayan Personel Tayfun GÜMÜŞ	Kontrol Eden Şube Müdürü Zafer TURHAN	Onaylayan Daire Başkan V. Cevriye ALTINTAŞ
--	---	--