

İŞ AKIŞININ AMACI	Üniversitemizde kayıtlı öğrencilerin Çift Anadal/Yandal başvuruları ve kayıt işlemlerini yapmak.		
KAPSAMI	Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Çift Anadal/Yandal başvuru ve kabul işlemleri.		
GİRDİLER	ISUBÜ KBYS Dokümanları	ÇIKTILAR	ISUBÜ KBYS Dokümanları
KONTROL KRİTERLERİ	Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönerge, ISUBÜ Çift Anadal Programı Yönergesi, ISUBÜ Yandal Programı Yönergesi		
İŞ AKIŞI SORUMLUSU	Birim Sorumlusu /Daire Başkanı		

İş Akışı	Sorumlu	Faaliyet	İlgili Dokümanlar
Çift Anadal ve Yandal Başvuru ve Kabul İşlemleri İş Akış Sürecinin Başlatılması			
Başvuruların Alınması	Dekanlık/ Müdürlük Öğrenci	Üniversite Senatosunca belirlenen tarihler arasında Çift Anadal/Yandal yapmak isteyen öğrenciler kontenjanlara obs.isparta.edu.tr adresinden online başvuruda bulunur.	Başvuru Belgeleri
Başvuruların Değerlendirmesi	Bölüm/Program Başkanlığı İlgili Komisyon	Başvuru evrakları, başvuru şartlarına uygunluğu ve yeterliliği noktasında bölüm/program ilgili komisyonunca değerlendirilir yerleştirme adayların genel not ortalaması dikkate alınarak büyükten küçüğe doğru tercih sırasına bağlı olarak kontenjan sayısına yapılır.	Komisyon Raporu
Değerlendirme Listelerinin Gönderilmesi	Bölüm/Program Başkanlığı	İlgili komisyonca değerlendirilen başvuruların sonuçları listelenir ve asil/yedek adaylar Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu yönetim kurullarında görüşülüp kesinleşir ve web sayfasında ilan edilmek üzere Dekanlık /Müdürlüğe gönderilir.	Resmi Yazı Komisyon Raporu
Yönetim Kurul Kararı / İlan/Tebliğ	Dekanlık/ Müdürlük	İlgili Bölüm komisyonunca belirlenen listeler (asil/yedek adaylar) Fakülte/YO/MYO yönetim kurullarında görüşülerek kesinleşir. liste ilgili birim web sayfasında yayımlanır.	Yönetim Kurulu Kararı Resmi Yazı İlan (Web)
Kayıt	Dekanlık/ Müdürlük	Çift Anadal/Yandal başvurusu kabul edilen adayların ilan edilen tarihlerde akademik birime Şahsen başvuru yaparak kesin kayıt işlemleri yapılır.	Kayıt için istenilen belgeler
Çift Anadal ve Yandal Başvuru ve Kabul İşlemleri İş Akış Sürecinin Sonlandırılması			

Hazırlayan Şef Sibel EMEK	Sistem Onayı Daire Başkanı V. Dr. Öğr. Üyesi Cevriye ALTINTAŞ	Yürürlük Onayı Rektör Yardımcısı Ramazan ÖZÇELİK
-------------------------------------	--	---