

İŞ AKIŞININ AMACI	Üniversitemiz öğrencilerinin burs ile ilgili yazışmaları yapmak.		
KAPSAMI	Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi öğrencileri burs işlemi süreçleri.		
GİRDİLER	ISUBÜ KBYS Dokümanları	ÇIKTILAR	ISUBÜ KBYS Dokümanları
KONTROL KRİTERLERİ	Akademik Birim Web Sayfası, KYK Web Sayfası		
İŞ AKIŞI SORUMLUSU	Birim Sorumlusu /Daire Başkanı		

İş Akışı	Sorumlu	Faaliyet	İlgili Dokümanlar
Burs İşlemleri İş Akış Sürecinin Başlatılması			
Kontenjan Verilmesi	KYK	Üniversitemize kaç kontenjan verildiğine, başvuru, başvuru bildirim tarihlerine dair KYK'dan yazı gelir.	Resmi Yazı
Kontenjanların Paylaşılması	ÖİDB	KYK' dan gelen kontenjanların öğrenci sayıları baz alınarak Fakülte/YO/MYO/Enstitülere paylaşımı yapılır ve resmi yazı ile öğrencilere duyurulması istenir.	Resmi Yazı
Duyuru	Dekanlık/Müdürlük	Dekanlık/Müdürlük burs başvuruları için öğrencilere bilgilendirme ve duyuru yapar.	İlan
Başvuru	Öğrenci	Öğrenciler burs başvuru formunu doldurarak KYK web sayfasında online başvurusunu yapar. Başvurusunu yapıp formu dolduran öğrenci çıktısını alarak Dekanlık/Müdürlüğe teslim eder.	Başvuru Formu
Başvuruların Değerlendirilmesi	Birim Burs Komisyonu	Fakülte/YO/MYO/Enstitü Burs Komisyonları tarafından başvurular öğrencilerin maddi ve başarı durumuna göre incelenerek değerlendirilir. Burs almaya hak kazanan asil ve yedek öğrenciler belirlenerek formları Dekanlık/Müdürlüğe bildirilir.	Komisyon Raporu Başvuru Formu
Burs Alması Uygun Bulunan Öğrencilerin Evraklarının Gönderilmesi	Dekanlık/Müdürlük	Burs alması uygun bulunan öğrencilerin asil ve yedek listesi oluşturularak başvuru formları ile birlikte ÖİDB'ye bildirilir. Sonuçlar duyurulur.	Liste Başvuru Formu
Burs Alması Uygun Bulunan Öğrencilerin Bildirilmesi	ÖİDB	Burs alması uygun bulunan öğrencilerin bilgileri KYK web sayfasına girilir.	KYK Web sayfası
Burs İşlemleri İş Akış Sürecinin Sonlandırılması			

Hazırlayan Şef	Sistem Onayı Daire Başkanı V.	Yürürlük Onayı Rektör Yardımcısı
Sibel EMEK	Dr. Öğr. Üyesi Cevriye ALTINTAŞ	Ramazan ÖZÇELİK