

 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ	ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ MEZUN DANIŞMA KURULLARI FAALİYETLERİ FORMU	Doküman No	ÖİDB-FRM-0138
		Yürürlük Tarihi	25.12.2024
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	-
		Sayfa No	1

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Mezun Danışma Kurulu kurulması ve mentorluk sistemi uygulamasının amacı mezun öğrencilerin iş bulma süreci, deneyimleri, program çıktıları ve eğitim amaçlarının değerlendirilmesi, ders planlarının güncellenmesi, mezuniyet işlemleri gibi süreçlerde bilgi alış verişinde bulunmaktır. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Mezun Danışma Kurulları en az 5 mezun öğrenciden oluşacak şekilde kurulur ve bölüm başkanı veya mezuniyet komisyonu başkanı katılımıyla yılda en az 1 kez toplanır.

1.GİRİŞ

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Mezun Danışma Kurulları en az 5 mezundan oluşacak şekilde kurulur ve bölüm başkanı veya mezuniyet komisyonu başkanı katılımıyla yılda en az 1 kez toplanır ibaresi üzerine kurul tarihinde toplanmıştır. Başkan tarafından belirlenen gündem, toplantı yeri ve zamanı önceden üyelere bildirilmiştir.

Yükseköğretim Kalite Kurulu'nun (YÖKAK) Birim İç Değerlendirme Raporu doğrultusunda,

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanması, değerlendirilmesi amacıyla yılında biriminizde gerçekleştirilen mezun ve okuyan öğrenci katılımlı kalite güvencesi faaliyetlerini ve bu faaliyetler ilişkin kanıtları sunulmuştur. Bölüm başkanı/Mezuniyet komisyonu başkanlığında; bölüm mezun danışma kurul üyeleri,, Kalite Temsilcisi Öğrenci aşağıda belirtilen gündem maddelerini görüşmek üzere toplanmıştır.

2. GÜNDEM

Bu toplantıda aşağıdaki gündem maddeleri oluşturulmuştur.

1. Mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyi nedir?

.....

EK. 1. Mezun anketi sonuçlarını gösterir belgeyi eklere ekleyiniz.

2. Mezunların ders planları hakkındaki görüş ve önerileri nelerdir?

EK 2. Mezunlardan alınan “Paydaş Geri Bildirim” formlarını veya eposta bilgilerini eklere ekleyiniz.

3. Mezun takip sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme çalışmaları nelerdir?

.....

EK 3. Mezun Takip sistemi verileri ve sonuçlarını gösterir belgeyi eklere ekleyiniz.

4. Mezun istek/önerileri nelerdir?

.....

EK 4. Mezunlardan alınan “Paydaş Geri Bildirim” formlarını veya eposta bilgilerini eklere ekleyiniz.

5. Kurumunuzdaki mezun takip sistemi özellikleri tartışılması ve verilerin analiz edilmesi nasıl yapılır?

	ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ MEZUN DANIŞMA KURULLARI FAALİYETLERİ FORMU	Doküman No	ÖİDB-FRM-0138
		Yürürlük Tarihi	25.12.2024
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	-
		Sayfa No	1

.....
EK.5. Mezun Takip sistemi ekran görüntüleri ve çıktılarını eklere ekleyiniz.

6. Mezunların iş deneyimleri nelerdir?

.....
EK. 6. Mezunlardan alınan görüşleri eklere ekleyiniz.

7. Mezunların iş alanları nelerdir?

.....
8. İşletmede mesleki eğitimin iş bulma süreçlerine katkısı nelerdir?

.....
9. En az bir mezun öğrencinin, mezun olmayan öğrencilere mentorluk yapması için faaliyet düzenleyiniz. Bu faaliyetin sonuçları ve geri bildirimlerini raporlayınız.

.....

Diğer Faaliyetler

Formun bu bölümünden itibaren, düzenlemiş ve gerçekleştirilmiş olan diğer faaliyetleri belirtiniz.